

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за обществена поръчка с предмет:

„Планиране и провеждане на три ежегодни международни форуми по актуални теми, свързани с Натура 2000“

Референциите към търговски марки/стандарти и други в настоящата Техническа спецификация следва да се разбират за посочените или еквивалентни.

Възложител на настоящата обществена поръчка е Министерство на околната среда и водите (МОСВ). Цялостният контрол по изпълнение на обществената поръчка ще бъде извършен от Бенефициента по проект BG16M1OP002-3.006-0001-C02 „Знания за Натура 2000“, финансиран по процедура BG16M1OP002-3.006 за директно предоставяне на БФП по ОПОС 2014 – 2020, Дирекция „Национална служба за защита на природата“ (НСЗП), в администрацията на МОСВ.

I. Предмет, обхват, цели и срок на поръчката

1. Предмет и обхват

Предметът на обществената поръчка е „Планиране и провеждане на три ежегодни международни форуми по актуални теми, свързани с Натура 2000“.

В обхвата на обществената поръчка са включени следните дейности:

Дейност 1: Идентифициране на основните предизвикателства при определянето на местообитанията от европейска значимост в България, при оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, както и при мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания;

Дейност 2: Провеждане на Първи 3-дневен форум: „Научни аспекти при определянето на местообитанията от европейска значимост в България“;

Дейност 3: Провеждане на Втори 3-дневен форум: „Оценка на природозащитното състояние на видове и природни местообитания“;

Дейност 4: Провеждане на Трети 3-дневен форум: „Мониторинг на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания“.

Настоящата процедура е в рамките на проект BG16M1OP002-3.006-0001-C02 „Знания за Натура 2000“, финансиран по процедура BG16M1OP002-3.006 за директно предоставяне на БФП по ОПОС 2014-2020, Дирекция „Национална служба за защита на природата“ (НСЗП), в администрацията на МОСВ.

Във връзка с ангажиментите на Република България и в изпълнение на Националната приоритетна рамка за действие по НАТУРА 2000 (НПРД) за периода 2014 – 2020 г. по чл. 8 от Директива за местообитанията, МОСВ разработи и прие нов подход за управление на мрежата Натура 2000 в България, чрез който да се създадат условия за координирано, ефективно и законосъобразно управление на мрежата. Подходът предвижда установяването на ефективна структура за управление, базирана на национално и областно ниво, задължение за разработване на планове за управление на защитените зони, и в тази връзка –

активна комуникация с всички заинтересовани страни. Част от тази комуникация е насочена към специализирани аудитории – експерти с научни познания и опит в областта на видовете и природните местообитания.

Съгласно НПРД, ОПОС 2014 – 2020 г. е посочена като програмата, чрез която се осигурява финансов ресурс за планиране и провеждане на национални информационни кампании за представяне на възможностите (ползите), които предоставя мрежата Натура 2000.

Дейностите по проекта, които са в обхвата на настоящата обществена поръчка, се основават на предвидените допустими дейности в приоритетна ос 3 на ОПОС 2014 – 2020, в съответствие с обхвата и съдържанието на следните мерки от НПРД:

✓ Мярка 34 „Организация и провеждане на годишен национален/международен форум по актуални теми, свързани с Натура 2000“ - съгласно НПРД, обхватът на мярката е „Организация и провеждане на годишен национален/международен форум по актуални теми, свързани с НАТУРА 2000. Събитието трябва да отговори на потребността от актуална информация и експертност на активните аудитории с по-висока степен на информираност за НАТУРА 2000 и устойчив интерес към темата. Мярката включва техническо, организационно, логистично, тематично и визуално обезпечаване на провеждането на годишния форум; създаването на рекламни и информационни материали за нуждите на форума; PR дейности, пряко свързани с популяризирането му. Форумът би следвало да осигурява възможност за мащабна дискусия по различни актуални аспекти на политиките, свързани с НАТУРА 2000“.

2. Цели на поръчката

Основните цели на настоящата обществена поръчка са:

✓ Надграждане и създаване на високи нива на познаваемост на ключовите моменти от изпълнение на политики на ЕС и България за Натура 2000 – при определяне на природните местообитания от Европейска значимост в България, при оценка на природозащитното състояние на видовете и природните местообитания, както и при мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видовете и природните местообитания;

✓ Повишаване на капацитета и приноса на заинтересованите страни, за постигане на целите на Натура 2000, чрез разпространяване на актуална и експертна информация сред активните аудитории с по-висока степен на информираност за Натура 2000 и създаване на устойчив интерес към темата.

3. Срок за изпълнение на обществената поръчка

Договорът за обществена поръчка влиза в сила от датата на регистрирането му в деловодната система на Възложителя.

На същата дата представител на Възложителя предава на Изпълнителя екземпляр от договора.

Общият срок за изпълнение на дейностите поръчката е до **40 (четиридесет) месеца** от влизане в сила на договора, но не по-късно от 14.11.2022 г.

II. Предпоставки, обуславящи обхвата на обществената поръчка и свързани проекти

1. Предпоставки, обуславящи обхвата на обществената поръчка

Натура 2000 е общоевропейска мрежа от защитени места в Европа, с която се цели осигуряване дългосрочното запазване на най-ценните и застрашени видове и природни типове местообитания. Местата, попадащи в екологичната мрежа, се определят в съответствие с Директива 92/43/ЕИО за опазване на природните местообитания и на дивата флора и фауна (Директива за местообитанията) и Директива 2009/147/ЕО относно опазването на дивите птици (Директива за птиците). Директивата за местообитанията задължава държавите-членки да определят необходимите консервационни мерки, които при необходимост включват подходящи планове за управление, специално разработени за териториите или включени в други развойни планове, и подходящи мерки от правно, административно и договорно естество, които да отговарят на екологичните изисквания на типовете естествени местообитания и видовете, срещащи се в тези райони.

Във връзка с ангажиментите на Република България и в изпълнение на Националната приоритетна рамка за действие по НАТУРА 2000 (НПРД) за периода 2014 – 2020 г. по чл. 8 от Директива за местообитанията, МОСВ разработи и прие нов подход за управление на мрежата Натура 2000 в България, чрез който да се създадат условия за координирано, ефективно и законосъобразно управление на мрежата. Подходът предвижда установяването на ефективна структура за управление, базирана на национално и областно ниво, задължение за разработване на планове за управление на защитените зони, и в тази връзка - активна комуникация с всички заинтересовани страни. Част от тази комуникация е насочена към специализирани аудитории – експерти с научни познания и опит в областта на видовете и природните местообитания.

В тази връзка, в обхвата на настоящата обществена поръчка е предвидено провеждането на три международни научни форума, по следните теми:

- ✓ „Научни аспекти при определянето на местообитанията от европейска значимост в България“;
- ✓ „Оценка на природозащитното състояние на видове и природни местообитания“;
- ✓ „Мониторинг на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания“.

2. Свързани проекти

При изпълнение на поръчката следва да бъдат взети предвид резултатите от изпълнението на следните проекти:

- ✓ Проект: „Управленски подход за мрежата „Натура 2000“ – по проекта е разработен новият подход за управление на мрежата Натура 2000 в България. Резултатите от проекта могат да бъдат намерени на следния интернет адрес:

<http://www.moew.government.bg/bg/priroda/proekti/novini/>

- ✓ Проект: „Национална приоритетна рамка за действие по Натура 2000“ – резултатите от проекта могат да бъдат намерени на следния интернет адрес:

<http://natura2000.moew.government.bg/Home/Documents>

- ✓ Проект: „Национална информационна и комуникационна стратегия за мрежата НАТУРА 2000“ – разработената по проекта стратегия може да бъде намерена на следния интернет адрес:

<http://natura2000.moew.government.bg/Home/CmsDocument/24>

III. Минимални технически изисквания и задължения на Изпълнителя

1. Изисквания към изпълнението на Дейност 1 по обществената поръчка:

Идентифициране на основните предизвикателства при определянето на местообитанията от европейска значимост в България, при оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, както и при

мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/ подобряване на състоянието на видове и природни местообитания

В рамките на тази дейност:

✓ Следва да се извърши анализ на настоящата ситуация в България, по отношение на основните предизвикателства при определянето на местообитанията от Европейска значимост в България, оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, както и мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на тяхното състояние;

✓ На базата на идентифицираните предизвикателства, да се проучат опит и практики в други държави членки на ЕС, с цел да се идентифицират участниците, които да бъдат поканени за участие в международните форуми;

✓ Да се определят и структурират основните въпроси, които следва да бъдат във фокуса на всеки от международните форуми.

2. Изисквания към изпълнението на Дейност 2 по обществената поръчка:

Организация и провеждане на Първи 3-дневен форум: „Научни аспекти при определянето на местообитанията от европейска значимост в България“

Форумът следва да е тридневен и в него трябва да вземат участие до 100 експерта, до 14 от които международни експерти. Непосредствено след неговото провеждане трябва да бъде организиран и осъществен еднодневен семинар на терен, за практическо обсъждане на разискваните теми.

Преди провеждане на форума, следва да се изготви времеви график, включващ периода за провеждане на всяко събитието. Графикът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта.

При подготовката на темите и материалите за форума, следва да се вземат предвид резултатите от анализа на настоящата ситуация в България, по отношение на основните предизвикателства при определянето на местообитанията от Европейска значимост в България, изготвен по Дейност 1, на настоящата обществена поръчка.

За целите на провеждане на форума следва да бъдат ангажирани експерти, които да подготвят и изнесат презентациите в отделните научни панели на международния форум. Форумът трябва да се води от модератор.

Анонс за форума следва да бъде публикуван в поне един национален ежедневник и в поне един интернет портал.

Следва да бъде изготвен списък на подходящи експерти, които да бъдат поканени за участие в международния форум. Списъкът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта. До избраните експерти следва да бъдат изпратени покани за участие в конкретното събитие. Изпълнителят трябва да осигури цялостния процес по предварителна регистрация на потвърдилите участници.

Трябва да бъде осигурен 1 банер с информация за форума и проекта. За всеки от участниците трябва да бъде подготвен и предоставен пакет информационни материали, включващ папка, презентации, химикали от рециклирани материали, брандирани листи. Дизайнът на папките, химикалите и листата за писане ще бъде предоставен от Бенефициента по проекта.

По време на целия форум, в т.ч. и по време на семинара на терен следва да бъде осигурен превод от и на английски език.

Трябва да бъде осигурена логистиката на всяко едно от събитията. Това включва осигуряване на зала, презентационна и озвучителна техника, ношувки и кетъринг за участниците, международен транспорт за участниците от други държави членки на ЕС, транспорт за всички участници по време на еднодневния семинар на терен, екип по регистрация на участниците и придружаване на събитието.

Информация за резултатите от форума трябва да бъде публикувана в поне една национална медия, както и в интернет и социалните мрежи. Всички презентации и други информационни материали, изготвени за форума, трябва да бъдат предоставени на Бенефициента по проекта, който ще ги качи в специално разработена за целта онлайн платформа. Тази платформа ще бъде разработена от друг изпълнител, по проекта на Бенефициента.

След провеждане на форума, следва да бъде изготвен аналитичен доклад, който да включва анализ на постигнатите резултати и оценка на необходимостта от последващи действия във връзка с разгледаните теми. Докладът също трябва да бъде предоставен на Бенефициента по проекта, който ще го качи в онлайн платформата.

3. Изисквания към изпълнението на Дейност 3 по обществената поръчка: Организация и провеждане на Втори 3-дневен форум: „Оценка на природозащитното състояние на видове и природни местообитания“

Форумът следва да е тридневен и в него трябва да вземат участие до 100 експерта, до 14 от които международни експерти. Непосредствено след неговото провеждане трябва да бъде организиран и осъществен еднодневен семинар на терен, за практическо обсъждане на разискваните теми.

Преди провеждане на форума следва да се изготви времеви график, включващ периода за провеждане на всяко събитие. Графикът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта.

При подготовката на темите и материалите за форума, следва да се вземат предвид резултатите от анализа на настоящата ситуация в България, по отношение на оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, изготвен по Дейност 1 на настоящата обществена поръчка.

За целите на провеждане на форума следва да бъдат ангажирани експерти, които да подготвят и изнесат презентациите в отделните научни панели на международния форум. Форумът трябва да се води от модератор.

Анонс за форума следва да бъде публикуван в поне един национален ежедневник и в поне един интернет портал.

Следва да бъде изготвен списък на подходящи експерти, които да бъдат поканени за участие в международния форум. Списъкът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта. До избраните експерти следва да бъдат изпратени покани за участие в конкретното събитие. Изпълнителят трябва да осигури цялостния процес по предварителна регистрация на потвърдилите участници.

Трябва да бъде осигурен 1 банер с информация за форума и проекта. За всеки от участниците трябва да бъде подготвен и предоставен пакет информационни материали, включващ папка, презентации, химикали от рециклирани материали, брандирани листи. Дизайнът на папките, химикалите и листата за писане ще бъде предоставен от Бенефициента по проекта.

По време на целия форум, в т.ч. и по време на семинара на терен следва да бъде осигурен превод от и на английски език.

Трябва да бъде осигурена логистиката на всяко едно от събитията. Това включва осигуряване на зала, презентационна и озвучителна техника, ношувки и кетъринг за участниците, международен транспорт за участниците от други държави членки на ЕС, транспорт за всички участници по време на еднодневния семинар на терен, екип по регистрация на участниците и придружаване на събитието.

Информация за резултатите от форума трябва да бъде публикувана в поне една национална медия, както и в интернет и социалните мрежи. Всички презентации и други информационни материали, изготвени за форума, трябва да бъдат предоставени на Бенефициента по проекта, който ще ги качи в специално разработена за целта онлайн платформа. Тази платформа ще бъде разработена от друг изпълнител, по проекта на Бенефициента.

След провеждане на форума, следва да бъде изготвен аналитичен доклад, който да включва анализ на постигнатите резултати и оценка на необходимостта от последващи действия във връзка с разгледаните теми. Докладът също трябва да бъде предоставен на Бенефициента по проекта, който ще го качи в онлайн платформата.

4. Изисквания към изпълнението на Дейност 4 по обществената поръчка:

Организация и провеждане на Трети 3-дневен форум: „Мониторинг на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания“

Форумът следва да е тридневен и в него трябва да вземат участие до 100 експерта, до 14 от които международни експерти. Непосредствено след неговото провеждане трябва да бъде организиран и осъществен еднодневен семинар на терен, за практическо обсъждане на разискваните теми.

Преди провеждане на форума следва да се изготви времеви график, включващ периода за провеждане на всяко събитие. Графикът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта.

При подготовката на темите и материалите за форума, следва да се вземат предвид резултатите от анализа на настоящата ситуация в България, по отношение на мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания, изготвен по Дейност 1 на настоящата обществена поръчка.

За целите на провеждане на форума следва да бъдат ангажирани експерти, които да подготвят и изнесат презентациите в отделните научни панели на международния форум. Форумът трябва да се води от модератор.

Анонс за форума следва да бъде публикуван в поне един национален ежедневник и в поне един интернет портал.

Следва да бъде изготвен списък на подходящи експерти, които да бъдат поканени за участие в международния форум. Списъкът следва да се съгласува с Бенефициента по проекта. До избраните експерти следва да бъдат изпратени покани за участие в конкретното събитие. Изпълнителят трябва да осигури цялостния процес по предварителна регистрация на потвърдилите участници.

Трябва да бъде осигурен 1 банер с информация за форума и проекта. За всеки от участниците трябва да бъде подготвен и предоставен пакет информационни материали, включващ папка, презентации, химикали от рециклирани материали, брандирани листи. Дизайнът на папките, химикалите и листата за писане ще бъде предоставен от Бенефициента по проекта.

По време на целия форум, в т.ч. и по време на семинара на терен следва да бъде осигурен превод от и на английски език.

Трябва да бъде осигурена логистиката на всяко едно от събитията. Това включва осигуряване на зала, презентационна и озвучителна техника, нощувки и кетъринг за участниците, международен транспорт за участниците от други държави членки на ЕС, транспорт за всички участници по време на еднодневния семинар на терен, екип по регистрация на участниците и придружаване на събитието.

Информация за резултатите от форума трябва да бъде публикувана в поне една национална медия, както и в интернет и социалните мрежи. Всички презентации и други информационни материали, изготвени за форума, трябва да бъдат предоставени на Бенефициента по проекта, който ще ги качи в специално разработена за целта онлайн платформа. Тази платформа ще бъде разработена от друг изпълнител, по проекта на Бенефициента.

След провеждане на форума, следва да бъде изготвен аналитичен доклад, който да включва анализ на постигнатите резултати и оценка на необходимостта от последващи действия във връзка с разгледаните теми. Докладът също трябва да бъде предоставен на Бенефициента пона проекта, който ще го качи в онлайн платформата.

МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПЕЧАТНИТЕ, ОБУЧИТЕЛНИТЕ МАТЕРИАЛИ И ЛОГИСТИКАТА

Банер: Размер: 2.0 м x 0.8 м, печат: дигитален широкоформатен, пълноцветен, върху винил, едностранно, олекотена преносима сглобяема стойка с калъф за пренасяне

Папки: Размер: А4, материал: картон, Цветност 4-0, 1 джоб

Химикали: Материал: рециклируем материал, брандирани

Брандирани листа Формат: А4, Хартия 70гр. или повече Офсет, Брой листа: 10 бр., Цветност: 4+0, Скрепване: лепене

Презентации: Формат: А4, Хартия 70гр. или повече

Логистично обезпечение на трите национални форума

- ✓ Осигуряване на нощувки за участниците в хотел мин. 4 /четири звезди/ с включена закуска.
- ✓ Осигуряване на международен транспорт за участниците от други държави членки на ЕС, транспорт за всички участници по време на еднодневния семинар на терен.
- ✓ Осигуряване на 2 /два/ броя кафе паузи за всеки един от първите два дни от форума – вода, чай, кафе, сладки и солени закуски за участниците.
- ✓ Осигуряване 1 /един/ брой кетъринг за обяд тип „блок маса“ или сет меню за участниците, за всеки от първите два дни от форума, както и в деня на пътуващия семинар.
- ✓ Осигуряване 1/един/ брой кетъринг за вечеря тип „блок маса“ за участниците, за всеки от първите два дни от форума.
- ✓ Осигуряване на 1/един/ брой кафе пауза за участниците за семинара на терен.
- ✓ Осигуряване на климатизирана зала за мин. 100 броя участници.
- ✓ Осигуряване на презентационна техника – екран, проектор и лаптоп за първите два дни от форума.
- ✓ Осигуряване на озвучителна техника, съобразена с размерите на залата за първите два дни от форума.

- ✓ Осигуряване на преводачески кабинети и мин. 2 /два/ броя преводачи за първите два дни от форума и 2 /два/ броя преводачи за семинара на терен.
- ✓ Осигуряване на микрофони за лектори и модератори за първите два дни от форума
- ✓ Осигуряване на регистратура за участниците за първите два дни от форума
- ✓ Осигуряване на 2 /два/ броя лектори за първите два дни от форума, както и за семинара на терен.
- ✓ Осигуряване на 1 /един/ брой модератор за първите два дни от форума.
- ✓

5. Очаквани резултати

- ✓ Идентифицирани основните предизвикателства при определянето на местообитанията от европейска значимост в България, при оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, както и при мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/ подобряване на състоянието на видове и природни местообитания;
- ✓ Формулирани целите на годишните форуми и определена необходимата експертиза, която следва да бъде привлечена за участие;
- ✓ Организиран и проведен три годишни международни форума, за общо 300 участника (експерти със значим опит), от които до 40 участника от държави членки на ЕС;
- ✓ Организиран и проведен 3 семинара на терен, по един след всеки форум;
- ✓ Осигурени 300 пакета материали за участниците във форумите - папка, презентации, химикали от рециклирани материали, брандирани листи;
- ✓ Осигурени 3 банера, по един за всеки форум, с информация за форума и проекта;
- ✓ Публикуван анонс за всеки един форум, в поне един национален ежедневник и в поне един интернет портал;
- ✓ Изготвени три аналитични доклада, по един за всеки форум, с резултатите от него и препоръки за последващи действия.

IV. Отчитане на изпълнението

За изпълнението на своята дейност по обществената поръчка, избраният изпълнител следва да представи междинни и финален доклад, както следва:

- ✓ Първи междинен доклад, с представяне на резултатите изпълнение на Дейност 1: Идентифициране на основните предизвикателства при определянето на местообитанията от европейска значимост в България, при оценката на природозащитното състояние на видове и природни местообитания, както и при мониторинга на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/ подобряване на състоянието на видове и природни местообитания;
- ✓ Втори междинен доклад, с представяне на резултатите изпълнение на Дейност 2: Организиране и провеждане на Първи 3-дневен форум: „Научни аспекти при определянето на местообитанията от европейска значимост в България“;
- ✓ Трети междинен доклад, с представяне на резултатите от изпълнение на Дейност 3: Организиране и провеждане на Втори 3-дневен форум: „Оценка на природозащитното състояние на видове и природни местообитания“;
- ✓ Финален доклад, с представяне на резултатите от изпълнение на Дейност 4: Организиране и провеждане на Трети 3-дневен форум: „Мониторинг на ефекта от изпълнението на мерки за поддържане/подобряване на състоянието на видове и природни местообитания“, както и резюме на цялостното изпълнение на обществената поръчка.

Предаването на изпълнението за всяка дейност се документира с протокол за приемане и предаване на съответния доклад за изпълнение в обхвата на поръчката, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в два оригинални екземпляра.

Одобрението на всеки един от докладите/документите по дейностите се извършва с Констативен протокол от упълномощени от Възложителя представители.

Срокът за преглед, съгласуване/одобряване на изпълнението или даване на указания за корекции/допълнения от Възложителя за изпълнението на всеки един резултат, обективиран със съответния доклад, изготвен от Изпълнителя, е до 7 (седем) работни дни, считано от датата на съответния приемо-предавателен протокол.

Срокът за извършване на корекции/допълнения от Изпълнителя, съгласно дадените указания от Възложителя в съответния Констативен протокол е до 10 (десет) работни дни, считано от датата на получаване на Констативния протокол от Изпълнителя.

Възложителят изпраща на Изпълнителя електронно или по факс констатациите/указанията за корекции/допълнения най-късно в първия работен ден, следващ датата на изготвянето им.

V. Мерки за информация и комуникация (публичност и визуализация)

При изпълнение на договора, избраният изпълнител следва да спазва всички изисквания, описани в Насоки за информация и публичност на проекти, финансирани по оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“, а именно: документите и комуникационните материали следва да съдържат флага на ЕС с думите Европейски съюз и Европейски фонд за регионално развитие, логото на ОПОС 2014-2020 с думите оперативна програма „Околна среда 2014 – 2020 г.“ и номера на проекта, по който се осигурява финансирането на настоящата поръчка. Дизайнът на печатните информационни материали трябва да включва всички задължителни елементи за визуализацията на проекти, финансирани по ОПОС 2014-2020, включително да бъде отпечатан и адресът на официалната страница на ОПОС 2014-2020: <http://ope.moew.government.bg/>.

При организация на публични събития (срещи, дискусии, форуми и т.н.) ще бъде предвидено поставянето в залата на подходящо място на информационен банер (транспарант), които да информират за наименованието на проекта, общия бюджет, стойността на помощта от ЕС чрез съответния фонд и съфинансирането от държавния бюджет. Ще се използва възможността в залата да бъдат поставени знамената на Европейския съюз и на Република България.

Следва да бъдат спазвани насоките, достъпни на следния интернет адрес:

<http://www.eufunds.bg/archive/documents/1423147813.pdf>

Следва да бъде използвано логото на ОПОС 2014-2020 и флагът на ЕС, достъпни на следния интернет адрес:

<http://ope.moew.government.bg/bg/logos>

VI. Експертен състав

Участниците трябва да разполагат с екип от ключови експерти, които да отговарят на следните изисквания:

Ключов експерт 1 – Ръководител на екипа

Минимални изисквания

- ✓ Образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока, с придобита специалност в области на висшето образование: „Природни науки, математика и

информатика“ или „Технически науки“ или „Аграрни науки и ветеринарна медицина“ или „Социални, стопански и правни науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г., или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);

- ✓ Общ професионален опит по придобитата специалност – минимум 5 години;
- ✓ Специфичен професионален опит – да е участвал като ръководител/управляващ екип по изпълнението на поне 1 (една) услуга/дейност, в една или повече от следните области:
 - Разработване/управление/изпълнение на национални и/или европейски стратегически документи/планове/програми в областта на околната среда/биоразнообразието и/или
 - Анализи и проучвания на видове и природни местообитания;
 - Организиране и провеждане на обучения/работни срещи/кръгли маси/конференции/форуми и др.

Ключов експерт 2 – Видове и природни местообитания

Минимални изисквания

- ✓ Образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока, с придобита специалност в областта на висшето образование, в професионални направления: „Биологически науки“ или „Горско стопанство“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г., или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);
- ✓ Общ професионален опит по придобитата специалност – 3 години;
- ✓ Специфичен професионален опит – да е участвал като експерт, с отговорности по видове/природни местообитания, в екип по изпълнението на поне една услуга/дейност, в една или повече от следните области:
 - Анализ на данни и информация за определяне на природни местообитания и/или оценка на природозащитното състояние на видове и/или природни местообитания по Директива за местообитанията и/или Директива за птиците и/или
 - Разработване/управление/изпълнение на национални и/или европейски стратегически документи/планове/програми/проучвания в областта на биоразнообразието.

Ключов експерт 3 – Работа със заинтересованите страни

Минимални изисквания

- ✓ Образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока, с придобита специалност в области на висшето образование: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“ или „Аграрни науки и ветеринарна медицина“ или „Социални, стопански и правни науки“, „Биологически науки“ или „Горско стопанство“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г., или

еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти или експерти, с придобита в чужбина специалност);

- ✓ Общ професионален опит по придобитата специалност – 3 години;
- ✓ Специфичен професионален опит – да е участвал като експерт, с отговорност по комуникация/изграждане на капацитет на заинтересовани страни, в екип по изпълнението на поне една услуга/дейност, в една или повече от следните области:
 - Разработване/управление/изпълнение на национални и/или европейски стратегически документи/планове/програми в областта на околната среда/биоразнообразието и/или
 - Организиране и провеждане на обучения/работни срещи/кръгли маси/конференции.

Ключов експерт 4 – Логистика

Минимални изисквания

- ✓ Образователно-квалификационна степен „бакалавър“ или по-висока, с придобита специалност в области на висшето образование: „Природни науки, математика и информатика“ или „Технически науки“ или „Аграрни науки и ветеринарна медицина“ или „Социални, стопански и правни науки“, съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г., или еквивалентна специалност (вкл. и за чуждестранни експерти и/или експерти, с придобита в чужбина специалност);
- ✓ Общ професионален опит по придобитата специалност – 3 години;
- ✓ Специфичен професионален опит – да е участвал като експерт, с отговорности по логистика/организация на събития, в екип по изпълнението на поне една услуга/дейност за организиране и провеждане на обучения/работни срещи/кръгли маси/конференции.

Пояснение! Един експерт не може да бъде предложен едновременно за повече от една експертна позиция.

Посочените области и професионални направления за придобитите специалности са съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления, утвърден с ПМС №125 от 24.06.2002 г.

Лицата, придобили специалността си извън пределите на Република България следва да притежават еквивалентна на изискващата се за ключовия експерт.

Участникът следва да представи автобиографии (CV) за всеки от експертите, които ще изпълняват/отговарят за поръчката с посочена професионална компетентност, съгласно Приложение № 4А– образец, в която да посочи образованието, професионалния опит и декларация за разположение на експерта за изпълнение на поръчката, както и да приложи доказателства, които да доказват образованието и професионалния опит на експерта.

Доказателствата могат да включват копия от дипломи, трудови книжки, копия от договори, сертификати, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи доказващи професионалната компетентност на експерта.

За целите на настоящата поръчка следва да се счита, че издадените Автореференции/Удостоверения или декларации от даден експерт, чрез които същият

потвърждава изискуемата професионална компетентност няма да се приемат за доказателства.

VII. Изисквания към техническото предложение

В своето предложение за изпълнение на поръчката, от участника се изисква да представи организация за изпълнение на всички дейности, в обхвата на предмета ѝ. Изложението на цялостния подход за изпълнение на поръчката следва да включва описание на предлагания подход за изпълнение, описание на организационната структура и разпределението на експертния състав при изпълнението на поръчката, както и предложение за механизъм за гарантиране на качеството за изпълнение на услугата, структурирано по дейности.

При несъответствие на Техническото предложение с посочените минимални изисквания, съответният участник ще бъде отстранен.

VIII. Допълнителни условия

1. Работен език

Работният език на настоящата обществена поръчка е българския.

2. Права

Възложителят придобива всички права на собственост и ползване върху резултатите получени при изпълнението на настоящата обществена поръчка.

Избраният изпълнител няма право да използва резултатите или части от тях, без предварителното съгласие на Възложителя.